

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Институт цифровой экономики и инноваций  
Цифровой экономики



УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
Семидоцкий В.А.  
Протокол от 15.05.2025 № 7

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Цифровая экономика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: 4 года

Объем:  
в зачетных единицах: 4 з.е.  
в академических часах: 144 ак.ч.



**Разработчики:**

Доцент, кафедра цифровой экономики Петух А.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 08.11.2023 № 790н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Цифровой экономики	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Семидоцкий В.А.	Согласовано	16.05.2025, № 31
2	Институт цифровой экономики и инноваций	Председатель методической комиссии/совета	Семидоцкий В.А.	Согласовано	16.05.2025, № 9
3	Институт цифровой экономики и инноваций	Руководитель образовательной программы	Семидоцкий В.А.	Согласовано	16.05.2025, № 31

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Овладение основными принципами и методами управленческого учета. Развитие навыков анализа и интерпретации финансовой информации для принятия управленческих решений. Понимание роли управленческого учета в процессе планирования, контроля и принятия решений в организации. Формирование умения использовать учетную информацию для оптимизации бизнес-процессов и повышения эффективности работы компании.

Задачи изучения дисциплины:

- Изучение основных принципов и методов управленческого учета, включая классификацию затрат, системы учета затрат, бюджетирование и анализ отклонений.;
- Освоение методов анализа финансовой информации, включая составление отчетов о прибылях и убытках, балансовых отчетов и отчетов о движении денежных средств.;
- Разработка навыков использования учетной информации для принятия решений, включая определение стоимости продукции или услуг, оценку эффективности проектов и анализ финансовых показателей.;
- Формирование умения разрабатывать бюджеты и контролировать выполнение плановых показателей, а также анализировать отклонения и предлагать корректировки.;
- Овладение навыками использования учетной информации для оптимизации бизнес-процессов, принятия решений по ценообразованию, планированию производства и управлению запасами.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

ПК-П5 Способен аналитически обосновывать управленческие решения на основе информации бизнес-анализа и оценивать бизнес-возможности достижения поставленных целевых показателей

ПК-П5.1 Оценивает эффективность различных вариантов управленческих решений как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью

*Знать:*

ПК-П5.1/Зн1

## 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Управленческий учет» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 7. В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

## 4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период	доемкость сы)	доемкость ЭТ)	ая работа всего)	я контактная (часы)	е занятия сы)	ие занятия сы)	пная работа сы)	ая аттестация сы)
--------	------------------	------------------	---------------------	------------------------	------------------	-------------------	--------------------	----------------------

обучения	Общая труд (час)	Общая труд (ЗЕ)	Контактн (часы,	Внеаудиторна работа	Лекционн (ча	Практичес (ча	Самостоятел (ча	Промежуточ (ча
Седьмой семестр	144	4	69	3	34	32	21	Экзамен (54)
Всего	144	4	69	3	34	32	21	54

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
<b>Раздел 1. Основы управленческого учёта</b>	<b>31</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	ПК-П5.1
Тема 1.1. Введение в управленческий учёт	11	1	4	4	2	
Тема 1.2. Основные концепции и принципы	10		4	4	2	
Тема 1.3. Информационные системы в управленческом учёте	10		4	4	2	
<b>Раздел 2. Планирование и контроль</b>	<b>31</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	ПК-П5.1
Тема 2.1. Бюджетирование	11	1	4	4	2	
Тема 2.2. Анализ отклонений	10		4	4	2	
Тема 2.3. Точка безубыточности	10		4	4	2	
<b>Раздел 3. Принятие управленческих решений</b>	<b>28</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	ПК-П5.1
Тема 3.1. Оценка инвестиционных проектов	12	1	4	4	3	
Тема 3.2. Управление затратами	9		4	2	3	
Тема 3.3. Стратегическое планирование и управленческий учёт	7		2	2	3	
<b>Итого</b>	<b>90</b>	<b>3</b>	<b>34</b>	<b>32</b>	<b>21</b>	

### 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

#### *Раздел 1. Основы управленческого учёта*

*(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лекционные занятия - 12ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)*

*Тема 1.1. Введение в управленческий учёт*

*(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)*

- Понятие и цели управленческого учёта - Отличия от финансового учёта

*Тема 1.2. Основные концепции и принципы*

*(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)*

- Принципы управленческого учёта - Классификация затрат (постоянные, переменные, смешанные)

*Тема 1.3. Информационные системы в управленческом учёте*

*(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)*

- Роль информационных технологий - Программное обеспечение для управленческого учёта

**Раздел 2. Планирование и контроль**

***(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лекционные занятия - 12ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)***

*Тема 2.1. Бюджетирование*

*(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)*

- Процесс составления бюджетов - Виды бюджетов (операционные, капитальные)

*Тема 2.2. Анализ отклонений*

*(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)*

- Методика анализа отклонений от бюджета - Причины и последствия отклонений

*Тема 2.3. Точка безубыточности*

*(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)*

- Расчёт точки безубыточности - Анализ влияния изменений на точку безубыточности

**Раздел 3. Принятие управленческих решений**

***(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лекционные занятия - 10ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 9ч.)***

*Тема 3.1. Оценка инвестиционных проектов*

*(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)*

- Методы оценки (NPV, IRR, Payback Period) - Риски и неопределенности в инвестициях

*Тема 3.2. Управление затратами*

*(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)*

- Методы управления затратами (ABC, стандартные затраты) - Оптимизация затрат и повышение эффективности

*Тема 3.3. Стратегическое планирование и управленческий учёт*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)*

- Роль управленческого учёта в стратегическом планировании - Применение управленческого учёта для достижения долгосрочных целей

**6. Оценочные материалы текущего контроля**

## **Раздел 1. Основы управленческого учёта**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Что такое управленческий учёт?
  - А) Учет финансовых операций
  - В) Система сбора, анализа и представления информации для управления
  - С) Учет налоговых обязательств
  - D) Учет основных средств
2. Какова основная цель управленческого учёта?
  - А) Оптимизация налогообложения
  - В) Обеспечение внешних пользователей информацией
  - С) Поддержка принятия управленческих решений
  - D) Учет дебиторской задолженности
3. Какой из следующих видов отчётности является частью управленческого учёта?
  - А) Баланс
  - В) Отчёт о прибылях и убытках
  - С) Бюджетный отчёт
  - D) Налоговая декларация

## **Раздел 2. Планирование и контроль**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Какой метод управленческого учёта используется для планирования бюджета?
  - А) Метод постоянных затрат
  - В) Метод стандартных затрат
  - С) Метод маржинального анализа
  - D) Метод дисконтирования
2. Что такое "переменные затраты"?
  - А) Затраты, которые не изменяются с изменением объёма производства
  - В) Затраты, которые изменяются с изменением объёма производства
  - С) Затраты, связанные с амортизацией
  - D) Затраты на рекламу
3. Какой из следующих принципов не относится к управленческому учёту?
  - А) Принцип соответствия затратам и доходам
  - В) Принцип временной стоимости денег
  - С) Принцип полноты информации
  - D) Принцип соблюдения законодательства

## **Раздел 3. Принятие управленческих решений**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Что такое "анализ безубыточности"?
  - А) Анализ прибыли компании
  - В) Определение объема продаж, при котором компания не несет убытков
  - С) Анализ затрат на производство
  - D) Оценка рисков бизнеса
2. Какой из следующих методов используется для оценки эффективности инвестиционных проектов?
  - А) Метод чистой приведенной стоимости (NPV)
  - В) Метод амортизации
  - С) Метод расчета себестоимости
  - D) Метод прямых затрат
3. Что такое "бюджетирование"?

- А) Процесс учета всех финансовых операций
- В) Процесс планирования и контроля финансовых ресурсов
- С) Процесс оценки активов компании
- D) Процесс определения налогообложения

## **7. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

*Седьмой семестр, Экзамен*

*Контролируемые ИДК: ПК-П5.1*

Вопросы/Задания:

1. Какой из следующих отчётов используется для оценки исполнения бюджета?

- А) Отчёт о движении денежных средств
- В) Бюджетный отчёт
- С) Отчёт о прибылях и убытках
- D) Баланс

2. Опишите основные функции управленческого учёта.

Опишите основные функции управленческого учёта.

3. Каковы основные отличия между управленческим и финансовым учётом?

Каковы основные отличия между управленческим и финансовым учётом?

## **8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

*Основная литература*

1. Ершова, Н.А. Управленческий учет и анализ: Учебное пособие / Н.А. Ершова, О.В. Миронова. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2020. - 152 с. - 978-5-93916-800-7. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1191/1191369.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Усачева, О.В. Управленческий учет для бизнес-решений: Учебное пособие / О.В. Усачева, В.А. Яцко. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2020. - 168 с. - 978-5-7782-4283-8. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1870/1870490.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник / 10 - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. - 400 с. - 978-5-394-02539-6. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1092/1092988.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

*Дополнительная литература*

1. Стратегический управленческий учет для бизнеса: Учебник / Л.В. Юрьева, Н.Н. Илышева, А.В. Караваева, А.Н. Быстрова.; Уральский федеральный университет им. первого президента России Б.Н. Ельцина, ф-л Нижнетагильский технологический институт. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 336 с. - 978-5-16-110812-3. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1844/1844316.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке



2. Шароватова, Е.А. Управленческий учет: теория, методика, практика (презентационный материал): Учебное пособие / Е.А. Шароватова. - 1 - Ростов-на-Дону: Ростовский Государственный Экономический Университет (РГЭУ, бывший РИНХ), 2021. - 330 с. - 978-5-7972-2940-7. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2212/2212490.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

## **8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

*Профессиональные базы данных*

Не используются.

*Ресурсы «Интернет»*

1. <http://1-fin.ru/> - Финансовый анализ (официальный сайт программы «ФинЭкАнализ»)
2. <https://rosstat.gov.ru/> - Основы корпоративных финансов : учеб. пособие / А.Ю. Рыманов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 150 с. Режим доступа:
3. <http://www.audit-it.ru/finanaliz/> - Финансовый анализ – «Ваш финансовый аналитик»

## **8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

*Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

## **8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Лекционный зал

310эк

- 0 шт.

## **9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

### ***Методические указания по формам работы***

#### *Лекционные занятия*

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

#### *Практические занятия*

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

### ***Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами***

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объем дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачетных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и

др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

## **10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)**